PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó, mayo de 2025

Señor (a)
CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELÁSQUEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No**.** CO1.PCCNTR.7409540
Cargo del supervisor: Profesional Grado 02
Dependencia: Centro de Desarrollo
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2025.

Referencia: No.CO1.PCCNTR.7409540 del año (2025)

YINA DIELA CUESTA CHAVERRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 54.258.174 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en el CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL -CDE, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE. ($51.292.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un pago de Quince (15) del mes de febrero de 2025, por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL QUINIENTOS PESOS M/CTE ($ 2.442.500); y b) Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2025, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.885.000) cada uno cada uno; amparados en los CDP 725 y 825 del 13 de enero de 2025.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Reunión de seguimiento de indicadores, con la líder y el equipo CDE Participación en reunión virtual, gestión de la seguridad y privacidad de la información del Sena –SGSP Revisión de documentos de acreditación con el CDE	Se Evidencia con las imágenes en el ANEXO #1
2	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se orientó a jóvenes del programa jóvenes en paz	Se evidencia con imágenes Anexo 2
3	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se está pendiente de programación de esta actividad	Evidencia pendiente.
4	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	Se formularon 4 planes de negocios concernientes a convocatoria 303 cerrada del Municipio de Novita, se está pendiente de informe de acreditación..	Se evidencia con imágenes Anexo 4
5	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa.	Se acompañó a la creación de empresas off, para un total del 100% de la meta	. Se evidencia con imágenes . Anexo 5

6	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	Se está cumpliendo con este indicador con el acompañamiento en la realización del acta de constitución de las empresas Shaddai peluquería y Centro de la belleza Stilo la Serna, empresas aprobadas por el Fondo Emprender.	Se evidencia con imágenes de las actas de constituciones de las dos empresas. Anexo # 6
7	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	Se está a acompañando a las empresas con agnación de recursos del fondo emprender para las empresas, GRANJA AVICOLA AVICHOCÓ Y EMBUTIDOS DEL SAN JUAN LA VIEJA LISA	Se evidencia con imágenes del seguimiento y solicitudes de pago y avances ANEXO # 7
8	Acompañar a los emprendedores que le sean asignados por el Centro de Desarrollo Empresarial producto de la articulación con los Tecnoparques.	Se está pendiente por dar cumplimiento a esta meta	Se está pendiente por dar cumplimiento a esta meta
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de desarrollo empresarial con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento .	Se orientó a jóvenes del programa jóvenes en paz	Se apoya en la evidencia ANEXO # 2
10	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	se acompañó a emprendedores en el proceso de puesta en marcha, en el proceso de formulación de los planes de negocios entre otras actividades.	Se anexa se apoya en la evidencia N. 7
11	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	Se está realizando encuesta de satisfacción en las actividades.	Se anexa evidencia. # 11
12	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	Se está registrando las actividades en la plataforma SIGEP. .	Se anexa evidencia. # 12
13	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Se cumple con este indicador con la utilización de documentos del sistema de gestión (SIGA), como lo es los documentos de informes y otras actividades.	Indicador con cumplimiento constante, documentos de informes de gestión entre otros.

14	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Se está realizando la verificación con el apoyo operativo	Se está dando cumplimiento con este indicador con revisiones periódicas del apoyo operativo.
15	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Se realizó orientación a 10 jóvenes del programa Jóvenes en paz	Se apoya en la evidencia N. 2
16	Contribuir en el cumplimiento de los indicadores de manera mensual de acuerdo con la colorimetría propuesta, la planeación, la estrategia regional y el plan de acción individual concertado	Se espera cumplir con los indicadores de acuerdo con la colorimetría	Se está cumpliendo con este indicador
17	Realizar el entregable con sus evidencias de acuerdo con el plan de acción individual concertado y la colorimetría acordada para tramitar la cuenta de cobro mes a mes.	Se realizarán entregables conforme a él plan de acción individual de acuerdo con la colorimetría.	Se está cumpliendo con esta información de acuerdo con el plan operativo,

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**.** 4597337411 de la planilla, NUEVO SOI, por un valor $ 567.200 del Periodo 2025, mes de abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").

Evidencias en (11) folios

Cordialmente,

Firma



YINA DIELA CUESTA CHAVERRA
Contratista
C.C. No. 54.258.174 de Quibdó

Recibí a satisfacción:

Firma 

Firmado digitalmente por Carmen Strella Arboleda Velásquez
Fecha: 2025.05.20 08:18:22 -05'00'

CARMEN STRELLA ARBOLEDA VELÁSQUEZ
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.7409540
Profesional Grado 02

EVIDENCIA # 1

Reunión de seguimiento de indicadores, con la líder y el equipo CDE.

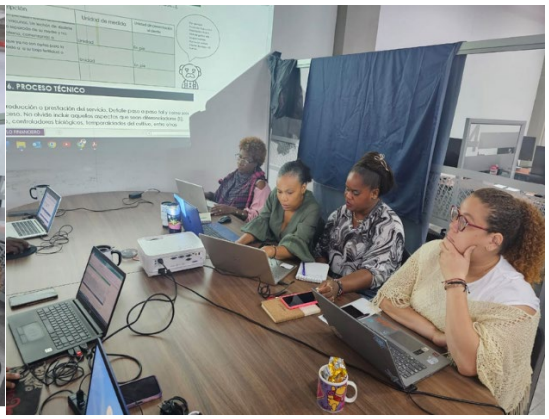



Participación en reunión virtual, gestión de la seguridad y privacidad de la información del Sena –SGSP



https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_NTg4NGVjYzYtMTlkNi00ZTg4LTg5YjUtOGMyOGE4MjEwODkw%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22a18132fa-26f1-4819-accf-5ad30c671e91%22%7d

Revisión de documentos de acreditación con el CDE

EVIDENCIA # 2

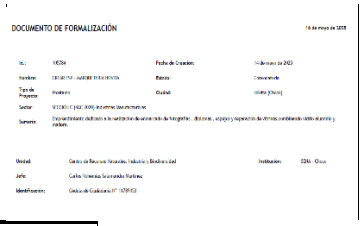
Se realizó orientación a jóvenes del programa Jóvenes en Paz.

42	NIKOLL TATIANA PALACIOS QUINTO	TI	1029284163	EL CANTON DE SAN PABLO, MANAGRU	3217930260	COORDINADORA SAMAIRA TELLO	ACEPTA FIRMAR ACUERDO
43	RONIER EMIR MURILLO HURTADO	TI	1078856940	EL CANTON DE SAN PABLO, MANAGRU	3233725671	COORDINADORA SAMAIRA TELLO	ACEPTA FIRMAR ACUERDO
44	SARA SOFIA GONZALEZ PALACIOS	TI	1111547289	EL CANTON DE SAN PABLO, MANAGRU	3122013085	COORDINADORA SAMAIRA TELLO	ACEPTA FIRMAR ACUERDO
45	SINDY YOHANNA MOSQUERA QUINTO	CC	1078856346	EL CANTON DE SAN PABLO, MANAGRU	3223413830	COORDINADORA SAMAIRA TELLO	ACEPTA FIRMAR ACUERDO
46	VALERIA MOSQUERA PALACIOS	TI	1022006717	EL CANTON DE SAN PABLO, MANAGRU	3144549013	COORDINADORA SAMAIRA TELLO	ACEPTA FIRMAR ACUERDO
47	VICTOR MANUEL RENGIFO CASTRO	CC	1193536493	EL CANTON DE SAN PABLO, MANAGRU	3217858171	COORDINADORA SAMAIRA TELLO	ACEPTA FIRMAR ACUERDO
48	MARYORIN MOSQUERA PALACIOS	TI	1078857308	EL CANTON DE SAN PABLO, MANAGRU	321 7398107	COORDINADORA SAMAIRA TELLO	ACEPTA FIRMAR ACUERDO
49	WILFER ANDRES MARTINEZ MINOTTA	TI	1078856987	EL CANTON DE SAN PABLO, MANAGRU	3148825041	COORDINADORA SAMAIRA TELLO	ACEPTA FIRMAR ACUERDO
50	YARLENIS GONZALEZ RAMIREZ	CC	1078457962	EL CANTON DE SAN PABLO, MANAGRU	3148242751	COORDINADORA SAMAIRA TELLO	ACEPTA FIRMAR ACUERDO

EVIDENCIA # 4

Se formularon 4 planes de negocios de la convocatoria cerrada 303 del Municipio de Novita.


DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN


DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN


DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN

16 de mayo de 2025

Id.: 105665 Fecha de Creación: 11 de mayo de 2025

Nombre: CREAR ESP - GRANJA AVICOLA SABORES DEL CORRAL Estado: Convocatoria

Tipo de Proyecto: Prestamo Ciudad: Nóvita (Chocó)

Sector: SECCION A (4AC 2020)-Agricultura, Ganadería, Caza, Silvicultura Y Pesca

Sumaria: Cria y comercialización de pollos de engorde,utilizando alimentación complementaria

Unidad: Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad Institucion: SENA - Choco

Jefe: Carlos Hohenstas Salamandra Martinez

Identificacion: Cédula de Ciudadanía N° 11789053


DOCUMENTO DE FORMALIZACIÓN

16 de mayo de 2025

Id.: 105503 Fecha de Creación: 06 de mayo de 2025

Nombre: CREAR ESP - AUTOSERVICIO CAMELLÓN LD Estado: Convocatoria

Tipo de Proyecto: Prestamo Ciudad: Nóvita (Chocó)

Sector: SECCIÓN G (4AC 2020) Comercio Al Por Mayor Y Al Por Menor; Reparación De Vehículos Automotores Y Motocicletas

Sumaria: Comercialización y venta de desechables, bases, platos, cucharas entre otros, elaborado con material biodegradable

Unidad: Centro de Recursos Naturales, Industria y Biodiversidad Institucion: SENA - Choco

Jefe: Carlos Hohenstas Salamandra Martinez

Identificacion: Cédula de Ciudadanía N° 11789053

Asesores

EVIDENCIA # 5

Acompañamiento a la creación de empresas OFF. Para si cumplir con la meta asignada


4. Número de formulario 141175

(415)7707212489984(8020) 000014117506985 8

5. Número de Identificación Tributaria (NIT) 1 1 7 9 3 2 3 5 | 6. DV 6 | 12. Dirección seccional Impuestos y Aduanas de Quibdó 1 8 | 14. Buzón electrónico

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente: Persona natural o sucesión ilíquida 2 | 25. Tipo de documento: Cédula de Ciudadanía 1 3 | 26. Número de identificación: 1 1 7 9 3 2 3 5

Lugar de expedición: COLOMBIA | 28. País 1 6 9 | 29. Departamento: Chocó 2 7 | 30. Ciudad/Municipio: Quibdó

31. Primer apellido: MORENO | 32. Segundo apellido: HINESTROZA | 33. Primer nombre: ARMANDO | 34. Otros nombres

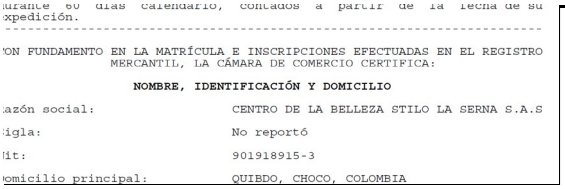
35. Razón social

36. Nombre comercial | 37. Sigla

UBICACIÓN

EVIDENCIA # 6

Acompañamiento en la realización del acta de constitución de las empresas Shaddai peluquería y Centro de la belleza Stilo la Serna.

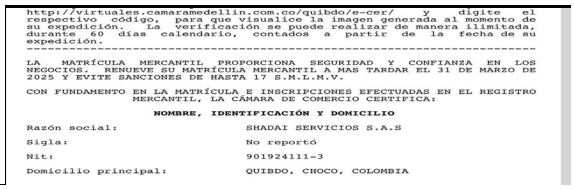


durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

ON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

azón social:	CENTRO DE LA BELLEZA STILO LA SERNA S.A.S
igla:	No reportó
it:	901918915-3
omicilio principal:	QUIBDO, CHOCO, COLOMBIA



http://virtuales.camaramedellin.com.co/quibdo/e-cer/ y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario, contados a partir de la fecha de su expedición.

LA MATRÍCULA MERCANTIL PROPORCIONA SEGURIDAD Y CONFIANZA EN LOS NEGOCIOS. RENUEVE SU MATRÍCULA MERCANTIL A MAS TARDAR EL 31 DE MARZO DE 2025 Y EVITE SANCIONES DE HASTA 17 S.M.L.M.V.

CON FUNDAMENTO EN LA MATRÍCULA E INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón social:	SHADAI SERVICIOS S.A.S
Sigla:	No reportó
Nit:	901924111-3
Domicilio principal:	QUIBDO, CHOCO, COLOMBIA

EVIDENCIA # 7

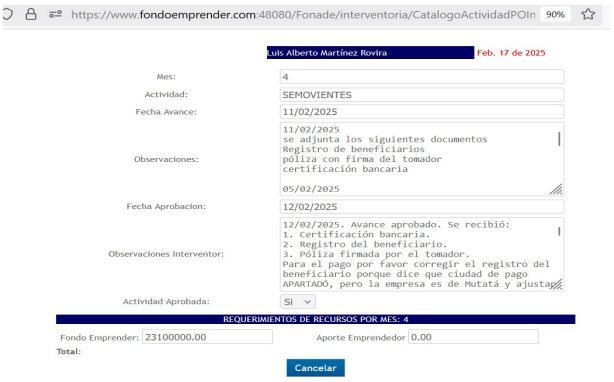
Acompañamiento a las empresas con agnación de recursos del fondo emprender para las empresas, GRANJA AVICOLA AVICHOCÓ Y LAS DELICIAS DEL SAN JUAN LA VIEJA LISA



PAGOS POR ACTIVIDAD

Adicionar Pago por Actividad

ID	Nombre	Estado
418938	Mes 2 - ADECUACIONES	Aprobado
424151	Mes 3 - MAQUINARIA Y EQUIPO 1	Rechazado
424489	Mes 5 - MAQUINARIA Y EQUIPO 1	Aprobado
424836	Mes 3 - MAQUINARIA Y EQUIPO 1	Aprobado
435851	Mes 4 - SEMOVIENTES	Coordinador
436724	Mes 1 - PUBLICIDAD	Interventor
436729	Mes 4 - MATERIA PRIMA	Coordinador



https://www.fondoemprender.com:48080/Fonade/interventoria/CatalogoActividadPOIn 90%

Luis Alberto Martínez Rovira Feb. 17 de 2025

Mes: 4

Actividad: SEMOVIENTES

Fecha Avance: 11/02/2025

Observaciones: 11/02/2025
se adjunta los siguientes documentos
Registro de beneficiarios
póliza con firma del tomador
certificación bancaria

05/02/2025

Fecha Aprobacion: 12/02/2025

Observaciones Interventor: 12/02/2025. Avance aprobado. Se recibió:
1. Certificación bancaria.
2. Registro del beneficiario.
3. Póliza firmada por el tomador.
Para el pago por favor corregir el registro del beneficiario porque dice que ciudad de pago APARTADÓ, pero la empresa es de Mutatá y ajustar

Actividad Aprobada: Si

REQUERIMIENTOS DE RECURSOS POR MES: 4

Fondo Emprender: 23100000.00 Aporte Emprendedor 0.00

Total:

Cancelar



PAGOS POR ACTIVIDAD

Adicionar Pago por Actividad

ID	Nombre	Estado
418429	Mes 1 - ADECUACIONES	Aprobado
423672	Mes 3 - MAQUINARIA Y EQUIPO	Aprobado
429335	Mes 4 - equipo de oficina	Aprobado
429340	Mes 4 - MUEBLES Y ENSERES	Aprobado
431868	Mes 4 - MAQUINARIA Y EQUIPO	Aprobado
435275	Mes 2 - SISTEMA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	Fiduciaria
435855	Mes 1 - PUBLICIDAD	Rechazado
436761	Mes 1 - PUBLICIDAD	Coordinador



FONDO EMPRENDER — Mozilla Firefox

https://www.fondoemprender.com:48080/Fonade/interventoria/CatalogoActividadPOIn 90%

Aleyda Quinto Mosquera Feb. 17 de 2025

Mes: 2

Actividad: SISTEMA DE SEGURIDAD INDUSTRIAL

Fecha Avance: 9/02/2025

Observaciones: 09-FEBRERO-2025 BUENAS TARDES, CORDIAL SALUDOS ADJUNTO:
-CERTIFICADO DE APORTES seguridad social
-CAMARA Y CMERCIO JB SERVICES SAS
-LICENCIA SST JB SERVICES SAS

Fecha Aprobacion: 10/02/2025

Observaciones Interventor: 10/2/2025 cordial saludo. Se ha cumplido con lo exigido por FE y la ley laboral. Favor subir el documento soporte electrónico; ¡informe mensual de actividad profesional, actual de socialización del Manual certificado de los estándares mínimos de la ARL, planilla de seguridad social y recibo de pago y certificado

Actividad Aprobada: Si

REQUERIMIENTOS DE RECURSOS POR MES: 2

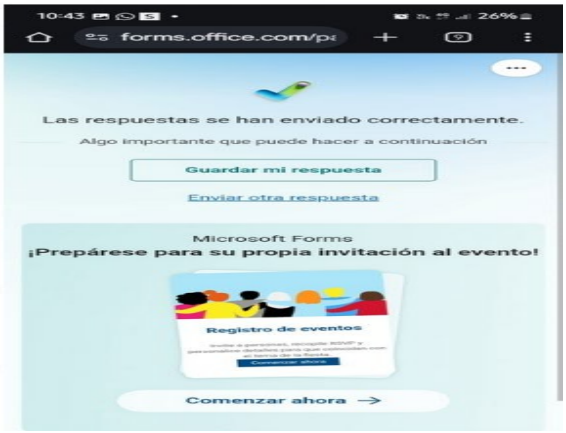
Fondo Emprender: 1300000.00 Aporte Emprendedor 0.00

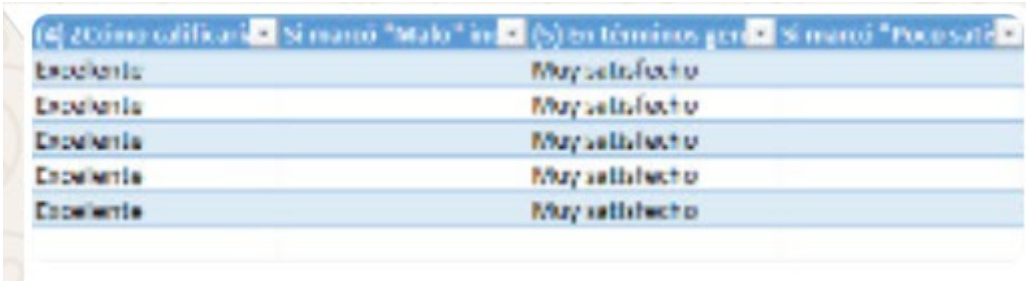
Total:

Cancelar

EVIDENCIA # 11

Encuesta de satisfacción en las orientaciones





EVIDENCIA # 12

Registro de las actividades en la plataforma SIGEP.

